

<会計年度任用職員募集要項>

1 職種

文化財整理補助員

2 職務内容

市原歴史博物館及び歴史体験館において、展示資料の清掃・修復・列品、収蔵資料の整理・記録・調査等の学芸業務及び体験学習・イベント等の準備、施設案内等の運營業務の補助を行う。

3 採用人数

数人程度

4 学歴・資格等要件

なし

5 試験日程等

令和7年1月下旬～2月上旬

6 試験方法

書類審査及び個人面接

7 任用期間

令和7年4月1日～令和8年3月31日

8 勤務条件

- (1) 時給 1,240～1,304円
- (2) 勤務時間 1日7時間30分
- (3) 勤務日数 月15日以内

9 その他

土日祝日勤務あり。シフト制。

※詳細については、下記の担当部署までお問い合わせください。

担当部署	連絡先
歴史博物館	TEL 0436-41-9344